



B

BillingsAppTM



Mode d'emploi

1 mars 2021



Applied Programming LLC

Adrian Perez

adrian@appliedprogramming.io

Sommaire

Introduction	3
Comment installer BillingsApp™ ?	4
Comment créer un compte ?	5
Comment accéder à l'application ?	6
Comment créer un nouveau cycle ?	7
Comment ajouter plus de jours à mon cycle ?	8
Comment renseigner mes observations quotidiennes ?	9
Comment commencer l'apprentissage ?	10
Comment demander à une monitrice accréditée de me contacter ?	11
Comment partager mon tableau avec une monitrice accréditée ?	12
Comment lier mon compte avec celui de mon conjoint ?	13
Comment changer mon mot de passe ?	14
Comment passer aux Timbres ou aux Symboles ?	15
Comment contacter le service support ?	16
Comment réinitialiser mon compte ?	17
Qu'est-ce que l'abonnement PREMIUM ?	18
Comment obtenir la version PREMIUM ?	19
Comment envoyer une question à ma monitrice ?	20
Comment régler une Alerte ?	21
Comment changer la couleur du fond de mon application ?	22
Comment envoyer mon tableau par e-mail ?	23
Comment imprimer mon tableau ?	24
Mes données sont-elles en sécurité ?	25
Comment puis-je récupérer mes tableaux ?	26

Introduction

BillingsApp est une application mobile disponible sur Android et iOS dont l'objectif principal est de promouvoir l'usage de la Méthode de l'Ovulation Billings authentique auprès des femmes, de couples et des familles à travers l'utilisation d'une application moderne, simple et facile d'utilisation.

Nous souhaitons la rendre disponible dans le monde entier et faire en sorte qu'il ne soit pas nécessaire de payer un abonnement ou d'avoir accès à une connexion internet pour l'utiliser. Si vous avez accès à un téléphone ou à un autre appareil mobile, vous pouvez accéder à cette application pour remplir rapidement et facilement votre tableau chaque jour.

Pour ceux qui ont accès à une connexion internet, vous pourrez partager votre tableau avec une monitrice WOOMB accréditée de votre pays. L'application permet de rapprocher les utilisatrices et les monitrices grâce à l'échange de messages dans cet espace sécurisé.

Pour ceux qui en ont les moyens, il existe un abonnement PREMIUM qui leur permet d'échanger des questions/réponses avec leur monitrice directement dans l'application, ainsi que d'imprimer ou d'envoyer leurs tableaux au format PDF, de programmer une alerte de rappel, et de personnaliser les couleurs de l'application.

Résumé des principales fonctionnalités :

Dans l'application :

- Ajoutez et Modifiez vos Cycles Menstruels (en cours et passés)
- Enregistrez vos observations quotidiennes
- Choisissez de tenir votre tableau avec des timbres ou des symboles
- Regardez vos cycles et observations passées
- Tenez votre tableau sans connexion internet

Quand une connexion internet est disponible :

- Liez votre compte avec celui de votre conjoint
- Demandez à être contactée par une monitrice accréditée
- Partagez votre tableau avec une monitrice accréditée
- Contactez le service support

Avec la version Premium :

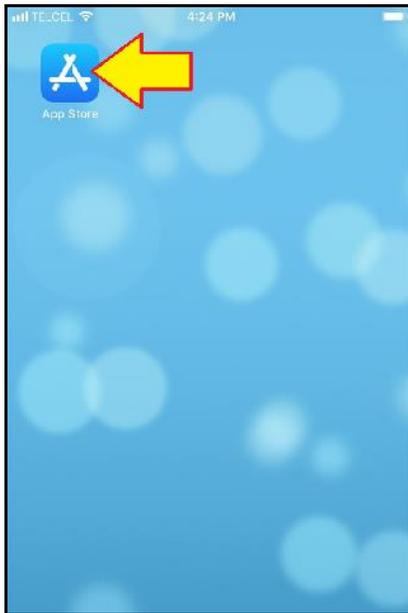
- Echangez des messages avec votre monitrice
- Réglez une alerte de rappel
- Changez les couleurs de l'application
- Imprimez vos tableaux
- Envoyez vos tableaux par e-mail au format PDF

Comment installer BillingsApp™ ?

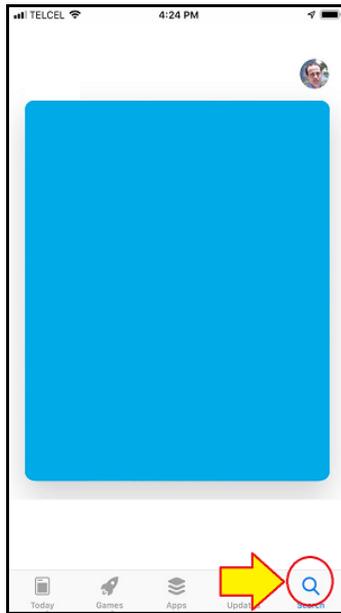
BillingsApp est disponible sur les appareils Android et iOS. Pour la télécharger et l'installer, il vous suffit d'aller sur le Store Apple Play ou Google Play et de chercher « **billingsapp** ». Elle se nomme BillingsUser en anglais pour les utilisatrices (et Billingteacher pour le suivi par les monitrices)



1) Ouvrez l'App Store



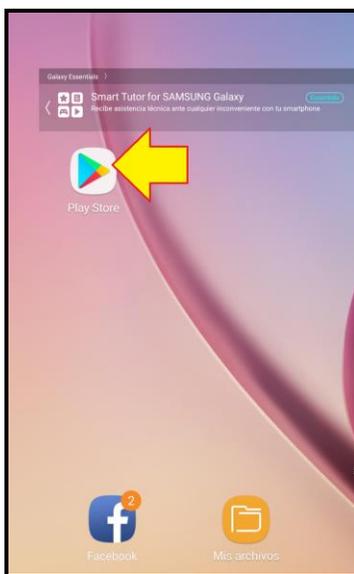
2) Cherchez billingsapp



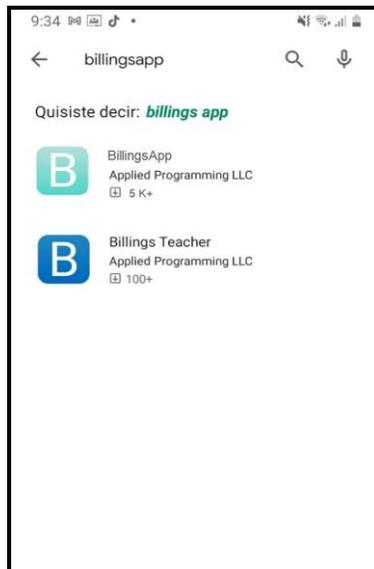
3) Cliquez sur Obtenir (Get)



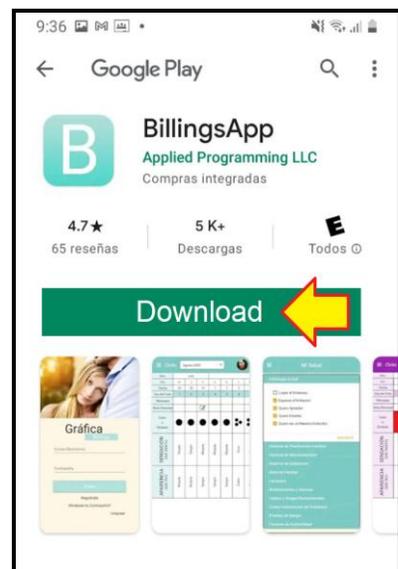
1) Ouvrez le Google Play Store



2) Cherchez billingsapp



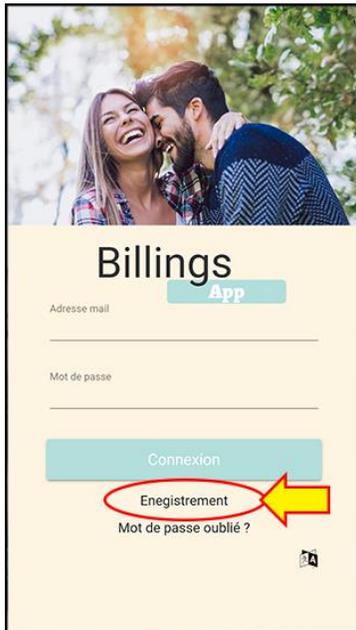
3) Cliquez sur Installer



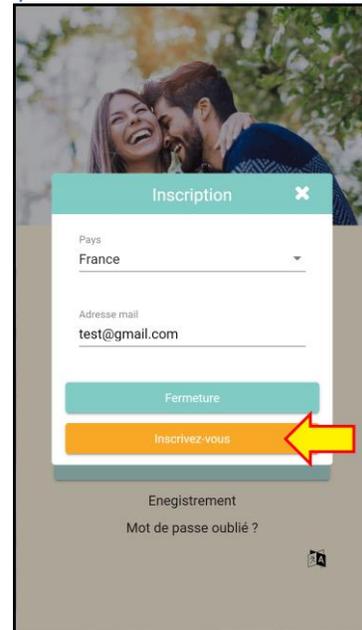
Comment créer un compte ?

Une fois installée, la première étape est de vous inscrire pour créer un compte.

1) Cliquez sur **Enregistrement**



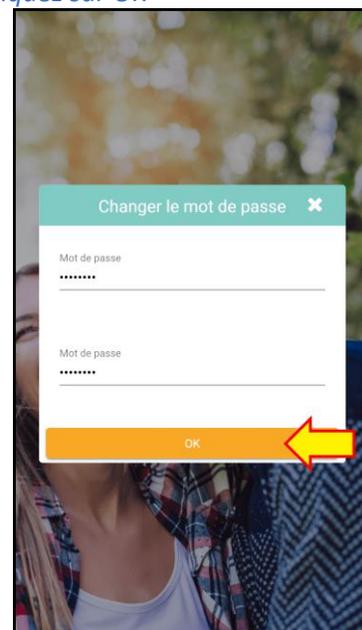
2) Renseignez votre pays et votre adresse e-mail
Cliquez sur **Inscrivez-vous**



3) Allez voir votre boîte de réception, trouvez l'e-mail d'inscription, et cliquez sur le lien



4) Renseignez votre nouveau mot de passe et cliquez sur OK

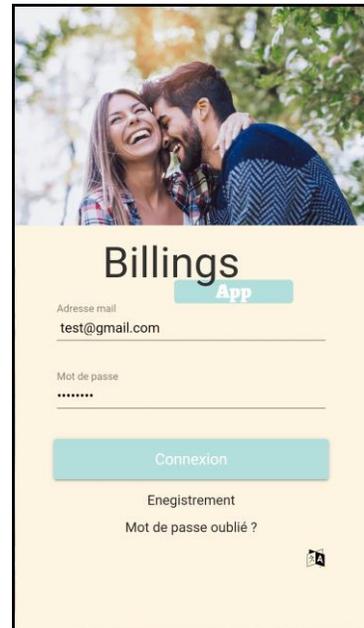


Comment accéder à l'application ?

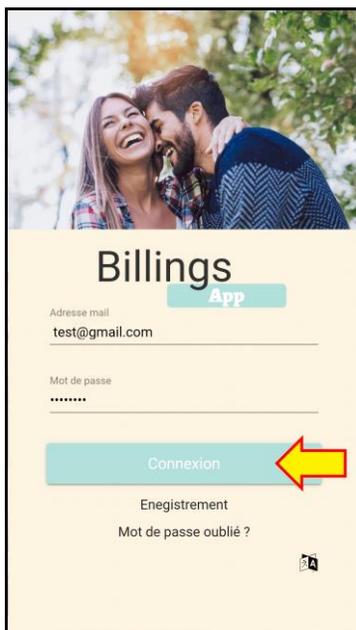
1) Cliquez sur l'icône BillingsApp



2) Entrez votre e-mail et votre mot de passe
(*Voir page précédente)



3) Cliquez sur **Connexion**

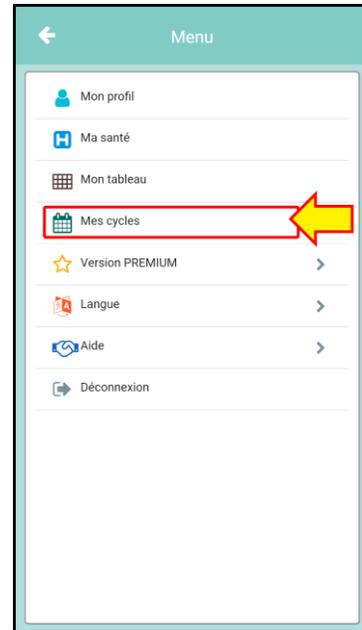


Comment créer un nouveau cycle ?

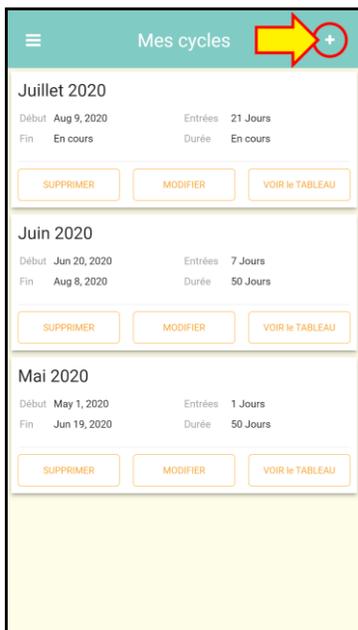
1) Cliquez sur l'icône du menu en haut à gauche.



2) Cliquez sur « Mes cycles »



3) Cliquez sur le bouton « + »



4) Entrez le nom du cycle, les dates de début et de fin du cycle, et cliquez sur ENREGISTRER

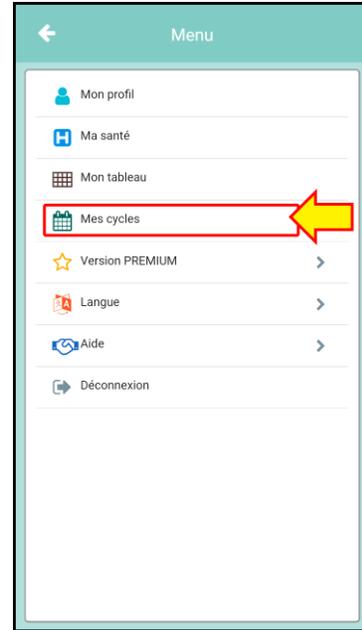


Comment ajouter plus de jours à mon cycle ?

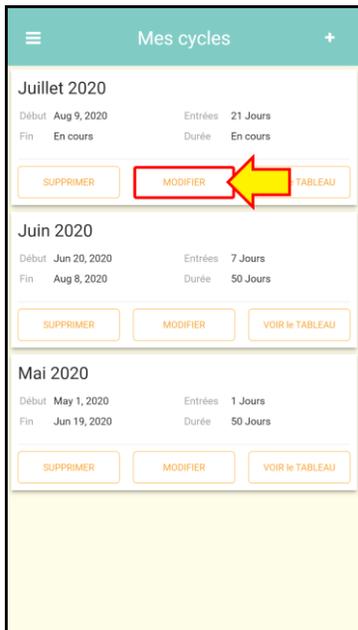
1) Cliquez sur l'icône du menu en haut à gauche.



2) Cliquez sur « Mes cycles »



3) Cliquez sur MODIFIER sur le cycle que vous souhaitez changer

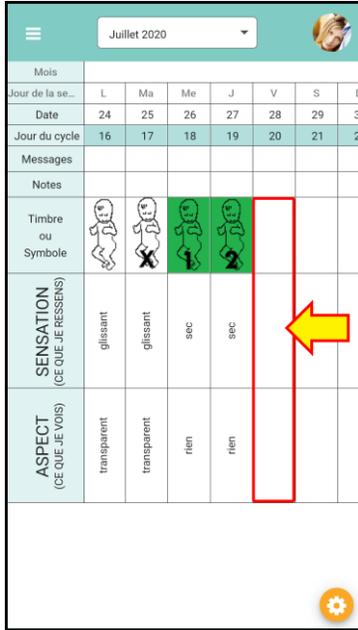


4) Changez la Date de Fin et cliquez sur ENREGISTRER

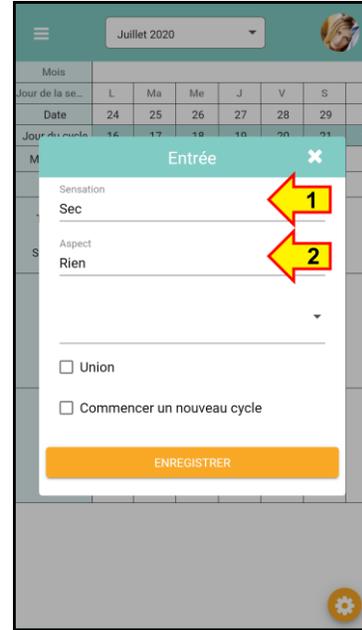


Comment renseigner mes observations quotidiennes ?

1) Sur votre tableau, cliquez sur le jour où vous souhaitez enregistrer des observations.



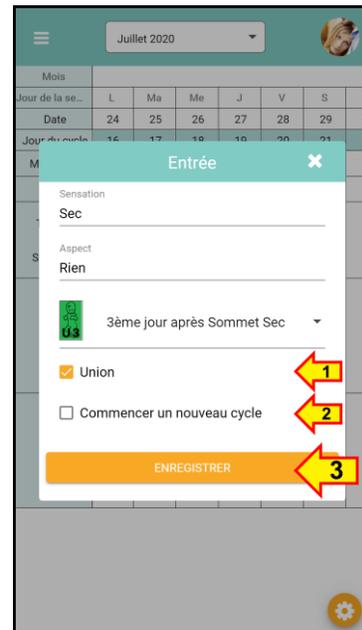
2) Entrez la Sensation (obligatoire) et l'Aspect (facultatif)



3) Sélectionnez le Timbre ou le Symbole



4) Cochez si vous avez eu une Union et/ou si vous commencez un nouveau cycle et cliquez sur ENREGISTRER

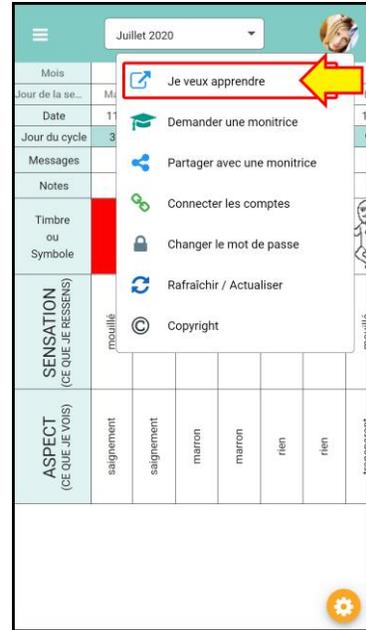


Comment commencer l'apprentissage ?

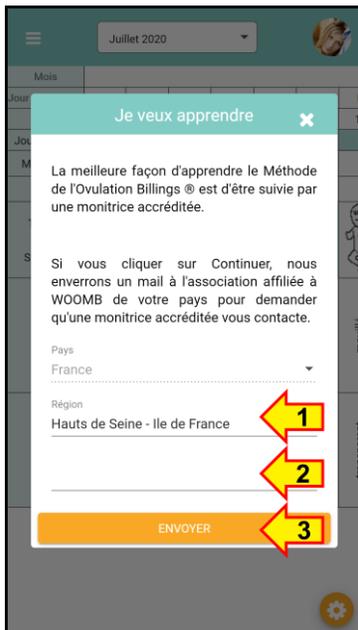
1) Cliquez sur le menu en haut à droite



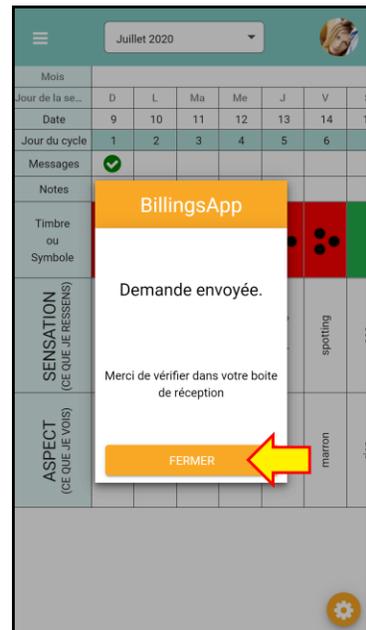
2) Cliquez sur « Je veux apprendre »



3) Cliquez sur ENVOYER

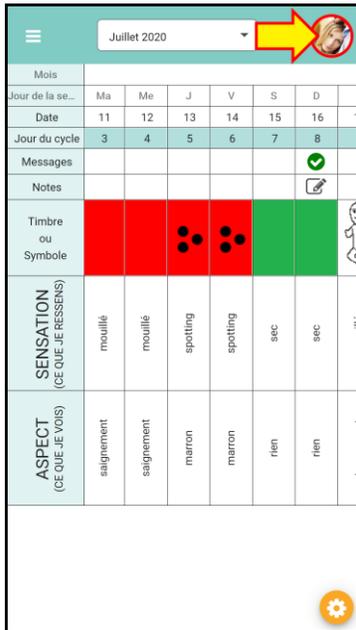


4) Vérifiez votre boîte de réception

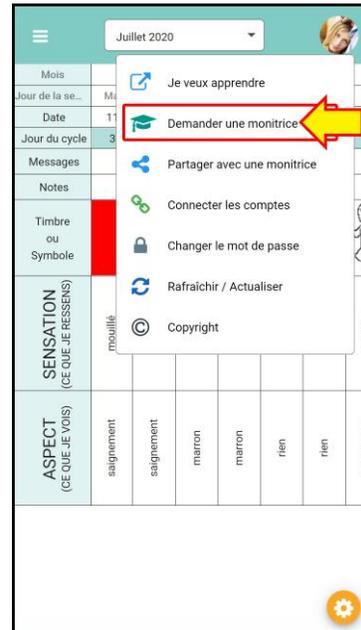


Comment demander à une monitrice accréditée de me contacter ?

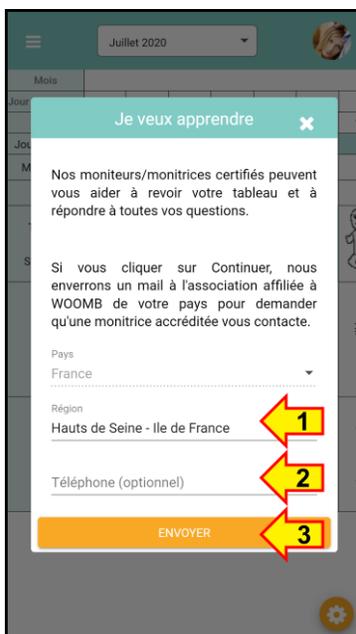
1) Cliquez sur le menu en haut à droite



2) Cliquez sur « Demander une monitrice »



3) Cliquez sur ENVOYER

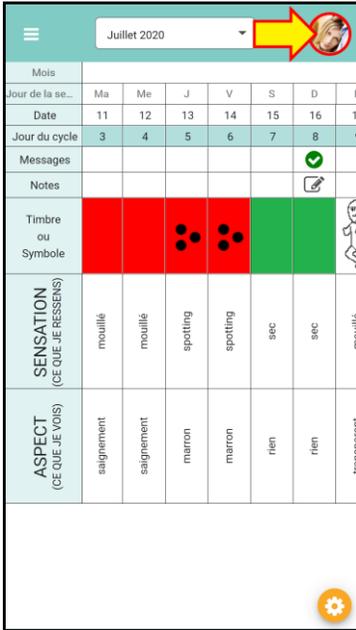


4) Vérifiez votre boîte de réception

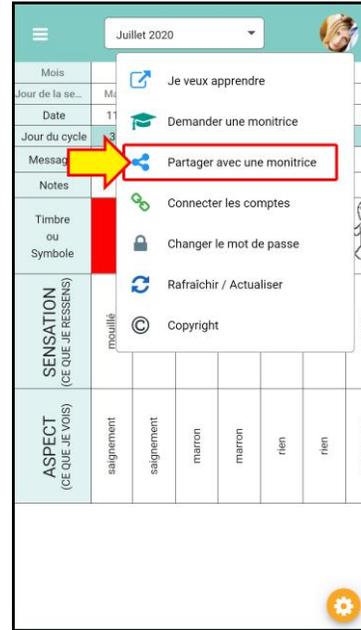


Comment partager mon tableau avec une monitrice accréditée ?

1) Cliquez sur le menu en haut à droite



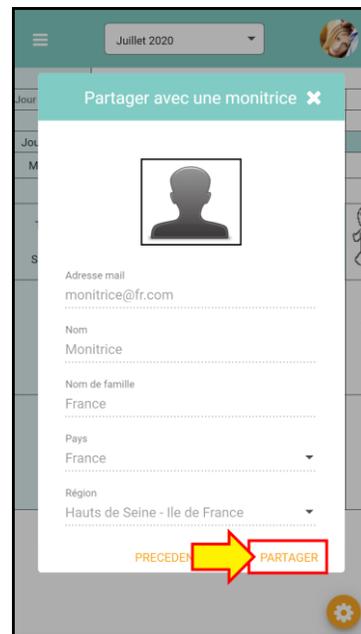
2) Cliquez sur « Partager avec une monitrice »



3) Renseignez l'e-mail de votre monitrice et cliquez sur SUIVANT



4) Vérifiez les informations et cliquez sur PARTAGER

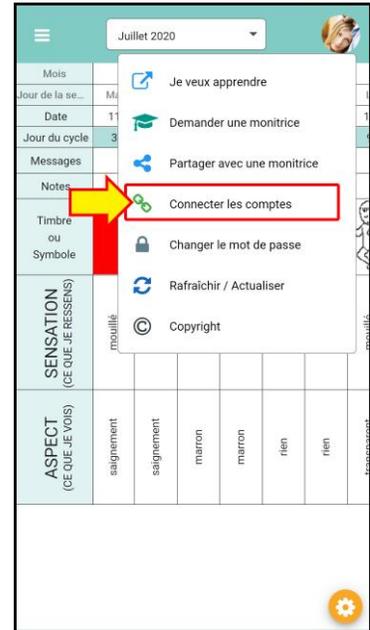
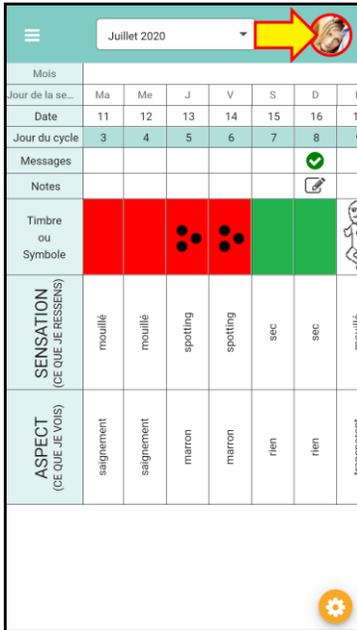


Comment lier mon compte avec celui de mon conjoint ?

Important : le conjoint doit d'abord créer son compte. (Voir page 5)

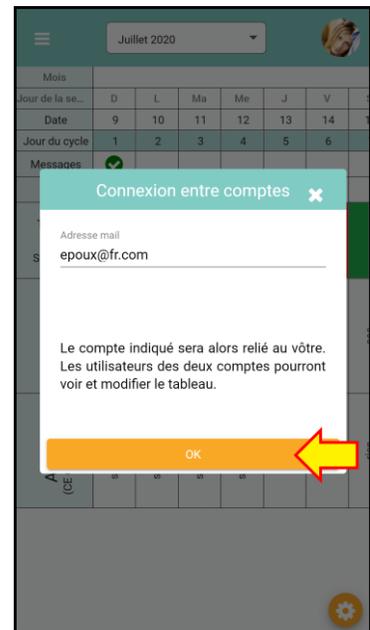
1) Cliquer sur le menu en haut à droite

2) Cliquer sur « Connecter les comptes »



3) Renseignez l'e-mail de votre conjoint

4) Cliquez sur OK

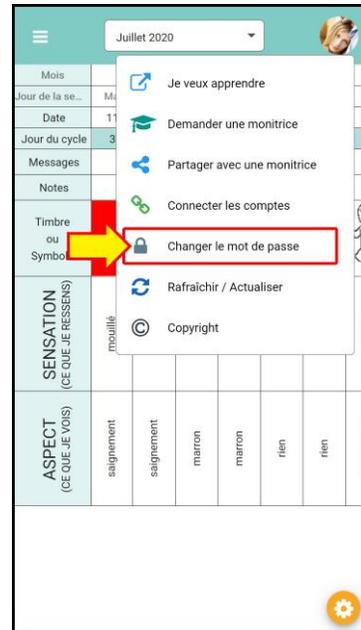


Comment changer mon mot de passe ?

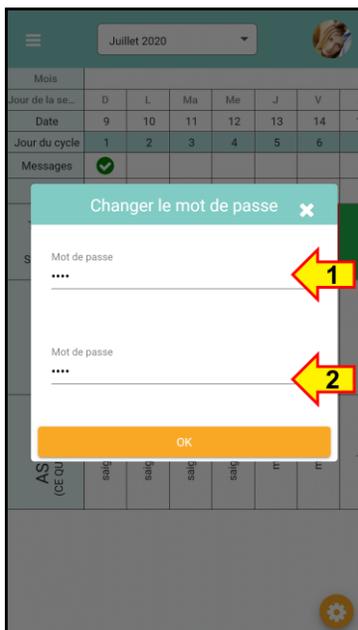
1) Cliquez sur le menu en haut à droite



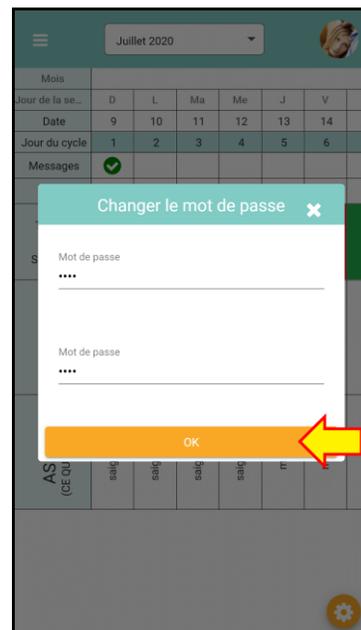
2) Cliquez sur « Changer le mot de passe »



3) Renseignez le nouveau mot de passe deux fois



4) Cliquez sur OK



Comment passer aux Timbres ou aux Symboles ?

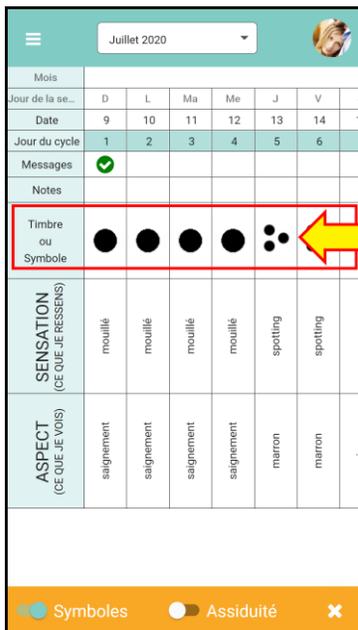
1) Cliquez sur l'icône en bas à droite



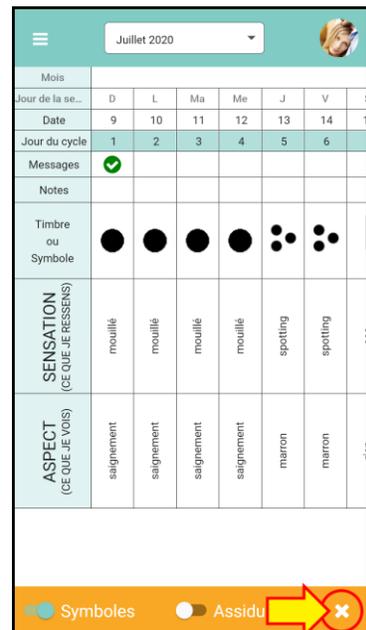
2) Appuyez sur le bouton pour utiliser les Symboles



3) Votre tableau va automatiquement être chargé avec l'option choisie



4) Cliquez sur le X pour cacher la barre d'outils

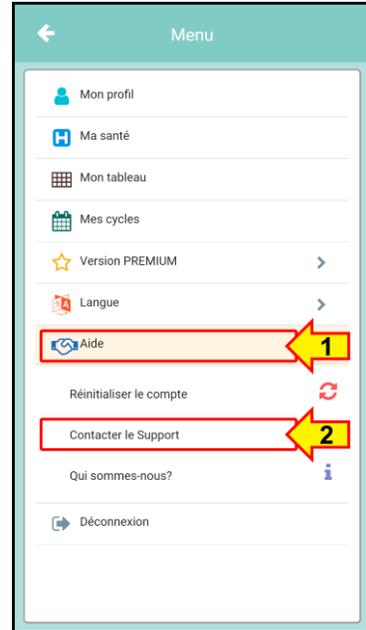


Comment contacter le service support ?

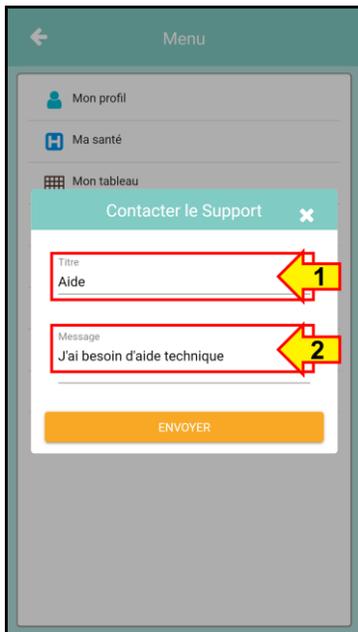
1) Cliquez sur l'icône du menu en haut à gauche.



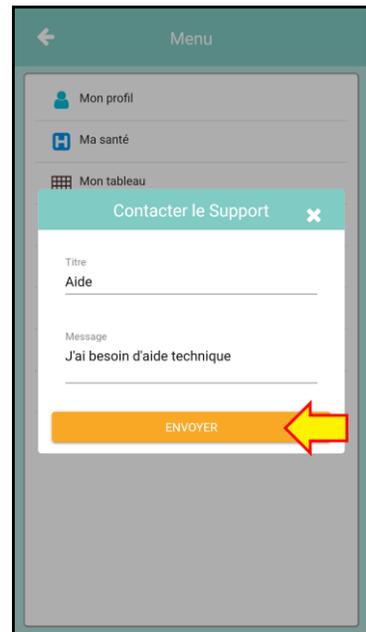
2) Cliquez sur « Aide » -> « Contacter le Support »



3) Entrez un titre et votre message



4) Cliquez sur ENVOYER

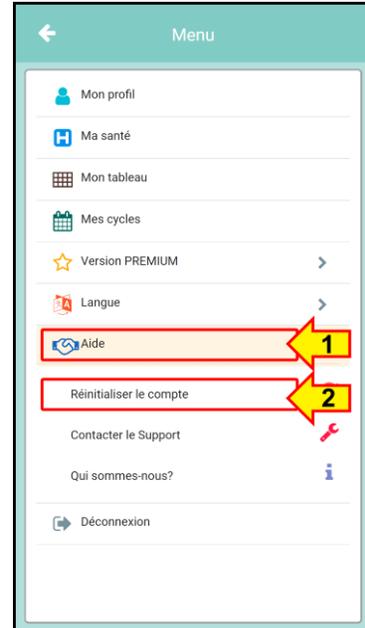


Comment réinitialiser mon compte ?

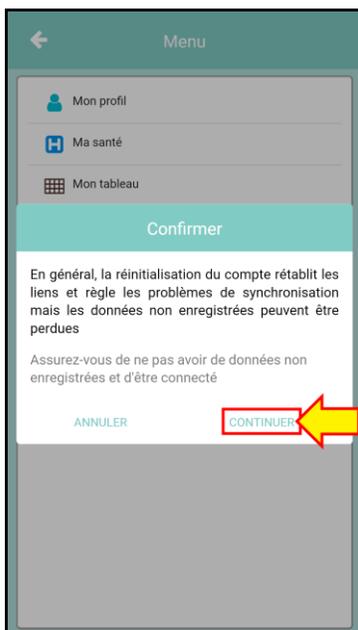
1) Cliquez sur l'icône du menu en haut à gauche.



2) Cliquez sur « Aide » -> « Réinitialiser le compte »



3) Cliquer sur CONTINUER



** La réinitialisation ne fait perdre aucune information déjà enregistrée. Elle est nécessaire lors d'une nouvelle mise à jour de l'appli ou lors de la liaison de deux comptes.*

Qu'est-ce que l'abonnement PREMIUM ?

BillingsApp propose un abonnement PREMIUM. L'utilisatrice peut sélectionner une durée de 1 an ou de 5 ans, et l'abonnement peut être renouvelé à la fin de cette période. Le prix est d'environ 10 USD pour 1 an et de 25 USD pour 5 ans (les prix peuvent varier en fonction des pays).

Les fonctionnalités obtenues par l'accès PREMIUM sont les suivantes :

- a) Lire toutes les remarques de votre monitrice directement dans l'application
- b) Echanges de messages entre l'utilisatrice et la monitrice accréditée
- c) Imprimer vos tableaux directement depuis votre appareil mobile
- d) Envoyer vos tableaux par e-mail au format PDF
- e) Régler une alerte de rappel sur votre appareil
- f) Choisir la couleur du thème

Des bénéfices obtenus, 1/3 sont reversés à WOOMB International et 1/3 sont reversés à la WOOMB de votre pays. De cette manière, lorsque vous payez un abonnement à la version premium, vous obtenez les fonctionnalités décrites plus haut et vous aidez et soutenez la WOOMB de par le monde pour que nous puissions continuer à promouvoir et enseigner la Méthode de l'Ovulation Billings® authentique.

Merci de nous aider à aider les autres!

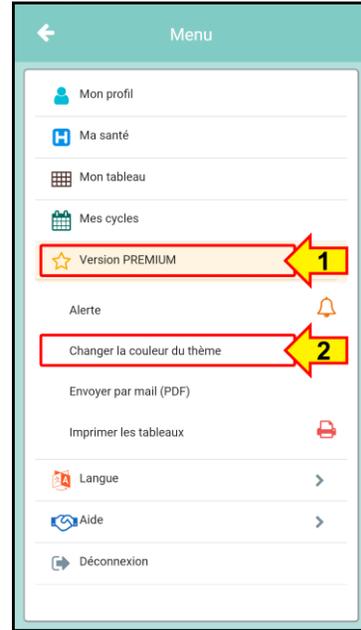


Comment obtenir la version PREMIUM ?

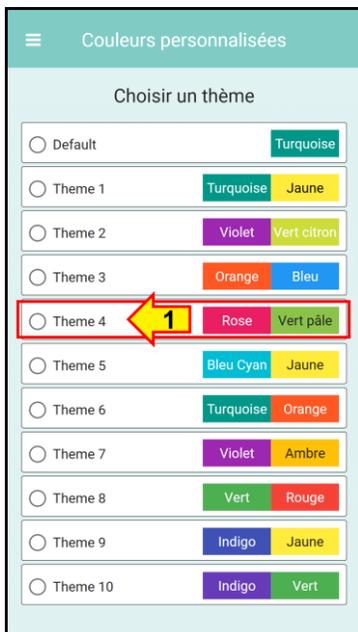
1) Cliquez sur l'icône du menu en haut à gauche.



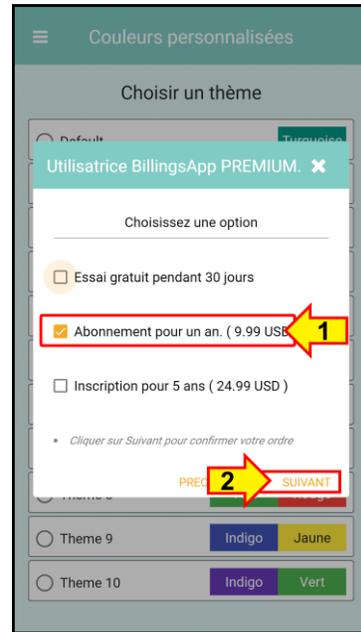
2) Allez à « Version PREMIUM » et sélectionnez une option, par exemple « Changer la couleur du thème »



3) Cliquez sur une couleur de Thème et une boîte de dialogue va apparaître

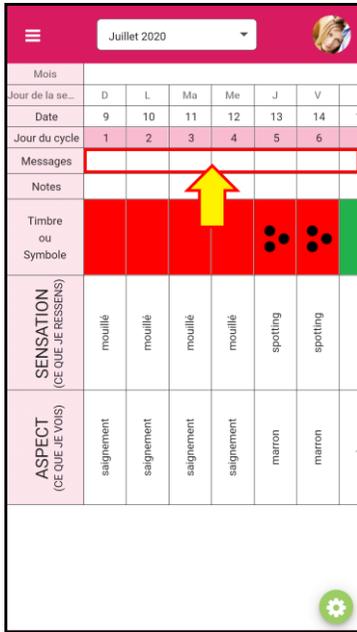


4) Suivez les instructions, sélectionnez l'abonnement, et cliquez sur SUIVANT

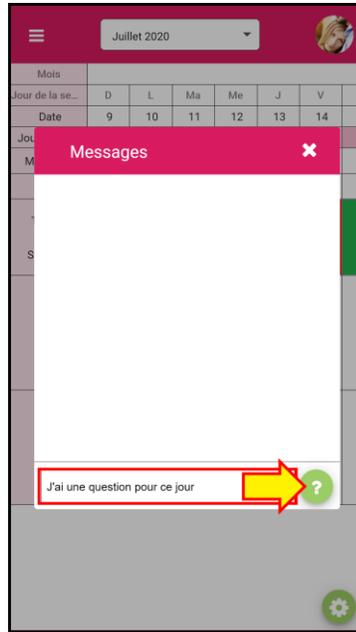


Comment envoyer une question à ma monitrice ?

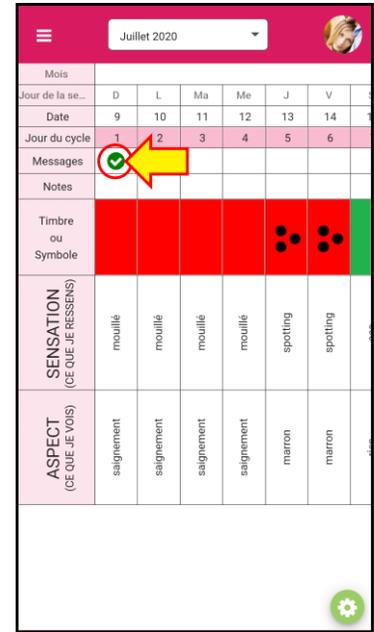
1) Cliquez sur une case de la ligne « Messages »



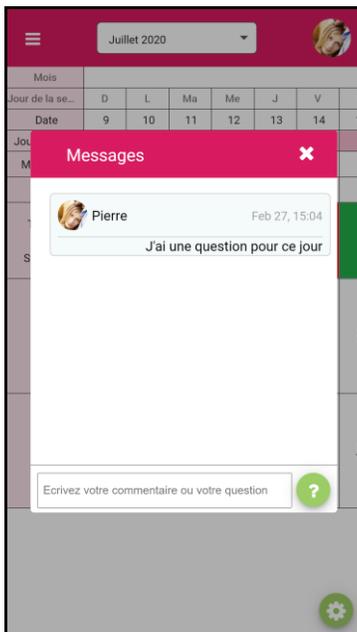
2) Entrez votre question ou votre commentaire et cliquez sur le bouton



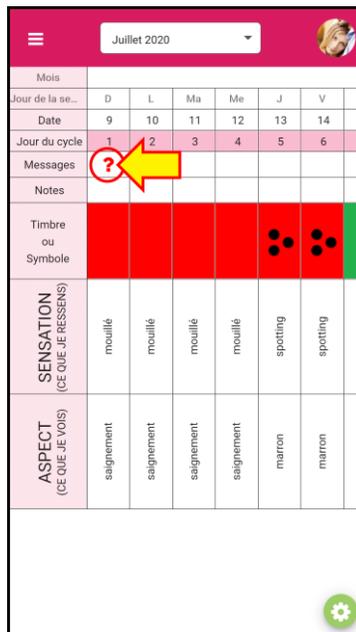
3) Le signe suivant indique que vous avez un message ce jour là



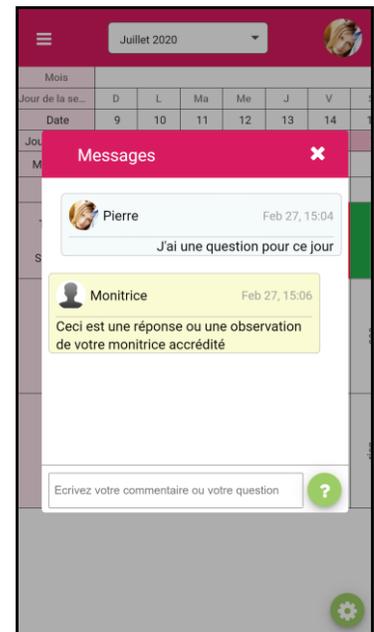
4) Vous pouvez voir les messages en cliquant dessus



5) Quand vous aurez une réponse, vous verrez ce signe



6) Si vous cliquez dessus, vous pourrez voir les réponses

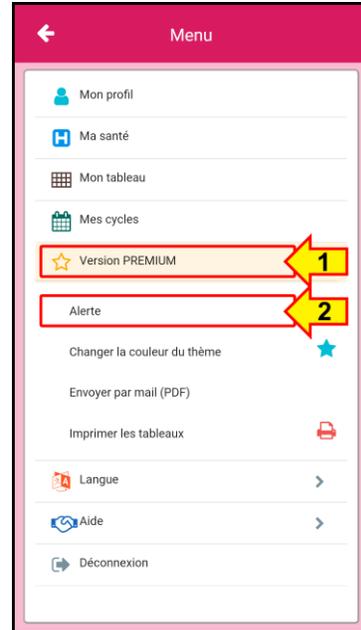


Comment régler une Alerte ?

1) Cliquez sur l'icône du menu en haut à gauche.



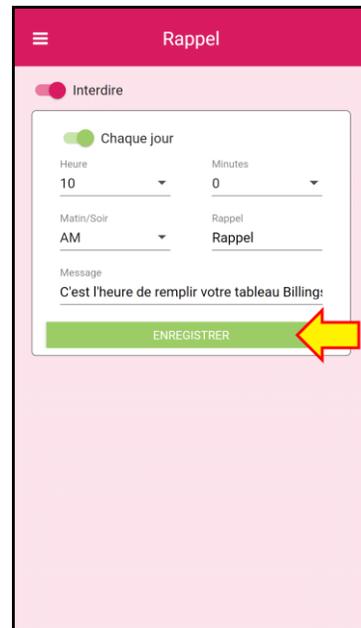
2) Cliquez sur « Version PREMIUM » -> « Alerte »



3) Activez le Rappel



4) Configurez-le et cliquez sur ENREGISTRER

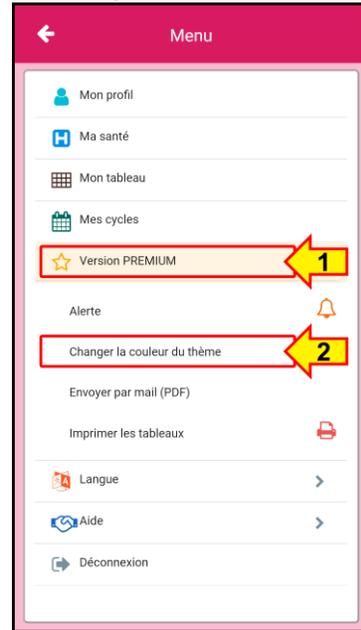


Comment changer la couleur du fond de mon application ?

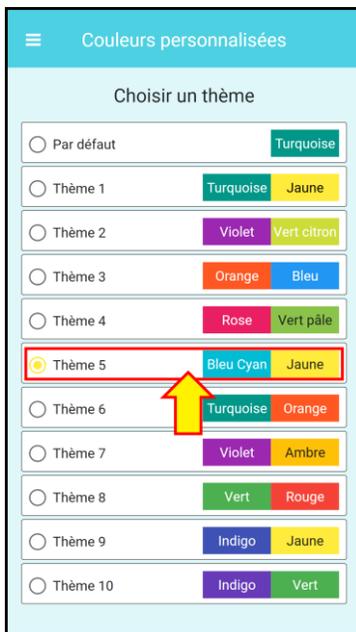
1) Cliquez sur l'icône du menu en haut à gauche.



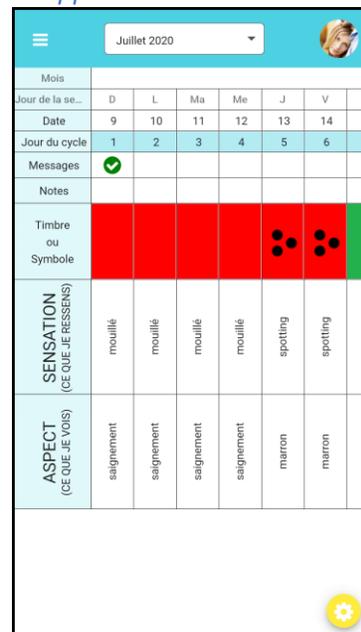
2) Cliquez sur « Version PREMIUM » -> « Changer la couleur du thème »



3) Cliquez sur un thème de couleur au choix



4) La nouvelle couleur est appliquée automatiquement dans toute l'application

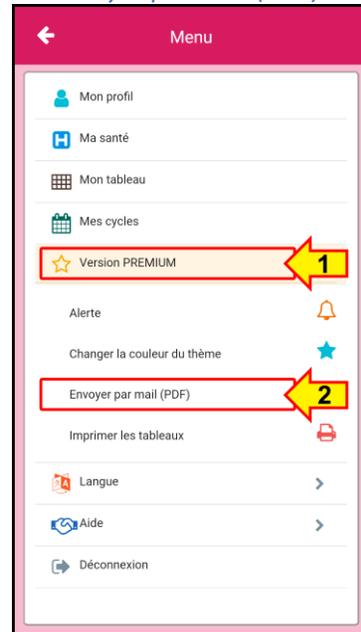


Comment envoyer mon tableau par e-mail ?

1) Cliquez sur l'icône du menu en haut à gauche.



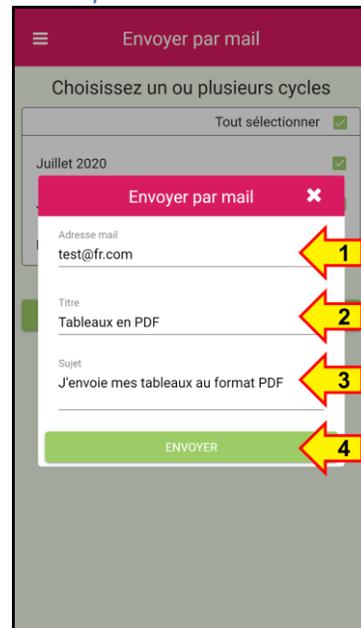
2) Cliquez sur « Version PREMIUM » -> « Envoyer par mail (PDF) »



3) Sélectionnez le(s) cycle(s) et cliquez sur ENVOYER



4) Entrez l'adresse, le titre et le message, et cliquez sur ENVOYER

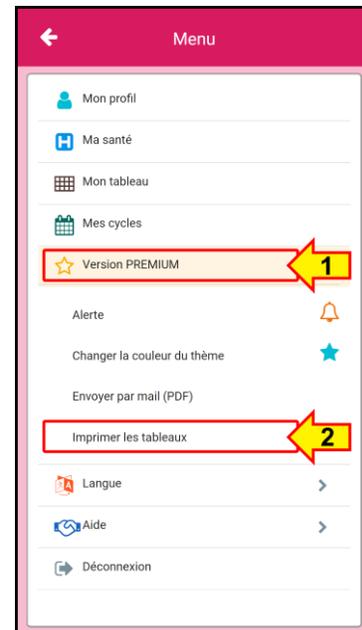


Comment imprimer mon tableau ?

1) Cliquez sur l'icône du menu en haut à gauche.

Mois	Juillet 2020						
Jour de la se...	D	L	Ma	Me	J	V	S
Date	9	10	11	12	13	14	15
Jour du cycle	1	2	3	4	5	6	7
Messages							
Notes							
Timbre ou Symbole					••	••	••
SENSATION (CE QUE JE RESENS)	mouillé	mouillé	mouillé	mouillé	spotting	spotting	spotting
ASPECT (CE QUE JE VOIS)	saignement	saignement	saignement	saignement	mairon	mairon	mairon

2) Cliquez sur « Version PREMIUM » -> « Imprimer les tableaux »



3) Sélectionnez le(s) cycle(s) et cliquez sur IMPRIMER



4) Suivez les instructions.

Note : En fonction de votre imprimante, vous aurez peut-être besoin de suivre d'autres étapes de configuration. Merci de vous référer au mode d'emploi de votre imprimante.

Mes données sont-elles en sécurité ?

La sécurité de vos données est notre priorité. Nous avons pris les mesures suivantes pour la garantir.

Communication chiffrée

Toutes les informations échangées entre le serveur et l'application mobile sont chiffrées en 128 bits ou plus selon votre appareil. Notre page web contient également un certificat d'authenticité (SSL) qui authentifie les demandes.

OAuth 2.0

BillingsApp™ utilise les meilleurs standards de sécurité comme OAuth 2.0 qui oblige chaque échange d'information à être accompagné d'un jeton secret ce qui améliore la sécurité de chaque échange entre le serveur et l'application mobile.

Sauvegardes quotidiennes

Nous faisons une sauvegarde quotidienne de toutes vos informations sur notre serveur. Ainsi, si vous perdez votre appareil mobile ou si votre appareil mobile ne fonctionne plus, vous êtes assurée que nous avons une sauvegarde sécurisée de tous vos tableaux sur notre serveur.

Droits ARCO

Les Droits ARCO sont les droits d'accès, de rectification, d'annulation et d'opposition des utilisateurs sur leurs données personnelles. Cela signifie que vous êtes couverts par ces droits et que vous pouvez nous contacter n'importe quand pour apporter des corrections ou pour retirer toutes vos données si vous le décidez.



Comment puis-je récupérer mes tableaux ?

J'ai perdu ou changé mon appareil mobile, qu'est-il arrivé à mes données ?

Si vous avez perdu ou changé votre appareil mobile, il vous suffit d'installer BillingsApp™ sur votre nouvel appareil. Quand vous vous connecterez avec le même e-mail et le même mot de passe qu'avant, l'application récupèrera tous vos tableaux et toutes vos informations sur le serveur et les téléchargera sur votre nouvel appareil. Vous pouvez continuer à entrer vos observations quotidiennes comme d'habitude.

Où et comment sont stockées mes données ?

BillingsApp™ a conscience de l'importance de garder vos tableaux en sécurité. Pour garantir autant que possible que nous ne perdions pas vos tableaux et autres données, nous vous proposons les moyens suivants.

1) Sauvegarde locale

Une copie locale est toujours stockée sur votre appareil mobile. Vous avez ainsi une copie locale sur chaque appareil mobile où vous avez installé l'application.

2) Sauvegarde sur le serveur

Quand votre appareil est connecté à internet, BillingsApp™ sauvegarde automatiquement toutes vos données sur le serveur. Vous avez ainsi un deuxième endroit où vos données sont stockées en toute sécurité.

3) Backups automatiques

Chaque jour, toutes les bases de données sont stockées sur un troisième serveur qui garde une copie supplémentaire de vos données. En cas de défaillance du serveur principal, cela garantit que nous pourrons récupérer vos données à l'aide de ce backup.

4) Imprimez et envoyez vos tableaux par e-mail

Si vous avez un abonnement premium, vous pouvez envoyer tous vos tableaux par e-mail ou même les imprimer directement depuis votre téléphone mobile. C'est un moyen supplémentaire de garder une copie de vos tableaux en lieu sûr soit dans votre boîte de réception soit en version papier.